MUAFİYET VE İNTİBAK
SENATO ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç
MADDE 1- (1) Bu Senato Esasının amacı, Kocaeli Sağlık ve Teknoloji Üniversitesine kayıt yaptıran ön lisans ve lisans ve yüksek lisans öğrencilerinin, YÖK tarafından tanınan veya denkliği kabul edilen herhangi bir yükseköğretim kurumundan alıp başardığı derslerin tanınması ve kredilendirme esaslarını düzenlemektir.

Kapsam
MADDE 2- (1) Bu Senato Esası, Kocaeli Sağlık ve Teknoloji Üniversitesinde kayıtlı ön lisans ve lisans ve yüksek lisans öğrencilerinin; kayıt öncesinde YÖK tarafından tanınan veya denkliği kabul edilen herhangi bir yükseköğretim kurumundan alıp başardığı derslerin tanınması ve kredilendirilmesi işlemlerine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak
MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesine ve Bu Yönerge, 24.10.2010 tarihli 27561 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan **"Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Önceki öğrenmelerin Sayılması Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik"** hükümlerine uygun olarak hazırlanmıştır.

Tanımlar
MADDE 4 - (1) Bu yönergede yer alan;

a- AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini,
b- Birim: Kocaeli Sağlık ve Teknoloji Üniversitesine bağlı enstitü, fakülte ve meslek yüksekokulunu,
c- Dönem: Güz ve Bahar yarıyılını,
d- İntibak: Kocaeli Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi'ne kayıt hakkı kazanan öğrencilerin daha önce Kocaeli Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi dahil herhangi bir yükseköğretim kurumundan alıp başardıkları ve kayıtlı olduğu programın ders planında eşleştirilen dersleri ve buna göre devam edecekleri dönemi belirleme işlemini,
e- Kayıt: Öğrencinin, Kocaeli Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi'ne yeni kaydını,
f- Muafiyet: Daha önce alınmış ve başarılmış ders/derslerin yerine, kredi (AKTS) ve içerik uyumuna göre o ders planında bulunan ders/derslerin eşdeğerliğinin kabul edilmesini,
g- Senato: Kocaeli Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Senatosunu,
h- Üniversite: Kocaeli Sağlık ve Teknoloji Üniversitesini,
i- Yönetim Kurulu: İlgili eğitim birimi yönetim kurulunu,
j- Üniversite Yönetim Kurulu: Kocaeli Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Yönetim Kurulunu,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Başvuru, İntibak Komisyonu, Muafiyet İşlemleri, Kredi ve Not Transferi

Başvuru

MADDE 5- (1) Muafiyet ve İntibak için yapılacak tüm başvuru ve işlemler, akademik takvimde ilan edilen zaman aralığında yapılır.

(2) Öğrencinin, daha önce almış ve başarmış olduğu ders/dersler karşılığında hangi ders/derslerden muafiyet talep ettiğini belirten dilekçesine, daha önce öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumu tarafından onaylanmış ve/veya e-devlet üzerinden alınmış not durum belgesi ile başvurur.

(3) Başvurular; Fakülte ve Meslek Yüksekokulunda ilgili bölüm veya program başkanlıklarına, enstitüde ise Müdürlüğe yapılır.

İntibak Komisyonu

MADDE 6- (1) Komisyon, ilgili eğitim birimi kurul kararı ile görevlendirilen en az üç öğretim elemanından oluşur. Komisyon, öğrencinin muafiyet talep ettiği derslerle ilgili incelemeyi yapmak, muafiyet ve intibak işlemlerini sonuçlandırmakla görevlidir. Komisyon kararı, ilgili eğitim birimi yönetim kurulunca değerlendirilerek karara bağlanır.

(2) Başvurular; başvuru süresinin bitiminden sonraki iki hafta içinde karara bağlanır.

Muafiyet İşlemleri

MADDE 7- (1) Muafiyet talebi sonucunda, ilgili yönetim kurulu tarafından muafiyeti uygun görülen ders/dersler öğrencinin içinde bulunulan dönemdeki derslerinden silinir.

(2) Aynı notlandırma sisteminde olması kaydıyla, diğer üniversiteden alınan ders başarı notunun, Kocaeli Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi ders başarı notunun altında kalması durumunda muafiyet verilemez.

(3) Daha önce eğitim gördüğü yükseköğretim kurumlarında muafiyet işlemi gerçekleştirilen dersler için, başvurunun dersin ilk alındığı kurumun evrakları ile yapılması gerekir.

Kredi ve Not Transferi

MADDE 8- (1) Muafiyeti uygun görülen dersin, öğrencinin kayıtlı olduğu bölüm/program ders planında zorunlu/seçmeli olmasına bakılmaksızın, AKTS transferi ve notlandırma yapılır.

(2) 4'lü not sisteminde alınmış başarı notu; Kocaeli Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Not Tablosuna uygun olarak belirlenir.

(3) 100'lü not sisteminde alınmış başarı notu; YÖK Not Çevrim Tablosu baz alınarak, Kocaeli Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Not Tablosundaki harf karşılığı olarak belirlenir.

(4) Muafiyet verilecek dersin not çizelgesinde Başarılı/Geçti olarak belirtilmiş olması durumunda, ders için M (muaf) notu verilir ve AKTS hesabına dahil edilerek ortalamaya katılmaz.

(5) Çift Anadal programlarına kayıt olan öğrencilerin; Anadal programında almış oldukları dersler, bölüm/program tarafından belirlenmiş intibak tablosuna göre AKTS değeri ve harf notu ile aktarılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
İntibak İşlemleri, Sonuçların İlanı ve İtiraz

Yatay Geçiş ile gelen öğrencilerin İntibak İşlemleri

MADDE 9- (1) Başarıya Dayalı yatay geçiş yolu ile kayıt yaptıran öğrencinin, yabancı dil hazırlık ve kayıt dondurma süresi dikkate alınarak;

a-Giriş Yılı: Yatay Geçiş yaptığı yıl,
b-Kayıt Tarihi: Sisteme işleme tarihi,
c-Aktif Yarıyılı: Başvurunun yapıldığı ve kabul edildiği yarıyıl,

kabul edilir.

(2) Merkezi Yerleştirme Puanına Göre Yatay Geçiş ile kayıt yaptıran öğrencinin; yabancı dil hazırlık ve kayıt dondurma süresi dikkate alınarak;

a-Giriş Yılı: Yatay Geçiş yaptığı yıl,
b-Kayıt Tarihi: Sisteme işleme tarihi,

c-Aktif Yarıyılı: Geldiği (yatay geçiş yapmadan önce ilk kayıtlı olduğu) yükseköğretim kurumuna yerleştiği yarıyıl,
kabul edilir.

Dikey Geçiş ile gelen öğrencilerin İntibak İşlemleri
MADDE 10- (1) Dikey Geçiş ile kayıt yaptıran öğrenci; 5.yarıyıldan öğrenime başlar. Ancak; ilgili bölüm alt yarıyıllardan da ders almasına karar verebilir. Öğrencinin, geldiği üniversite dışında farklı üniversitelerde başardığı dersler varsa, muafiyet talebinde bulunabilir.
Dikey geçiş ile kayıt yapan öğrencinin;
a-Giriş Yılı: Dikey Geçiş yaptığı yıl,
b-Kayıt Tarihi: Sisteme işleme tarihi,
c-Aktif Yarıyılı: 5.yarıyıl,
kabul edilir.

İntibak Yarıyılı Hesabı
MADDE 11- (1) Bu esaslar kapsamında, öğrencinin muafiyetinin yapıldığı dersler sonucunda; kazanılmış AKTS değerleri dikkate alınarak, intibakının yapılacağı yarıyıl (ÇAP öğrencileri hariç) aşağıdaki tabloya göre hesaplanır. Ancak,
a-Ön lisans programında 3.yarıyıla intibakı yapılan öğrenci mezun olabilmek için Kocaeli Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi'nden en az 40 AKTS lik ders
b-Lisans programında 5.ve daha üst yarıyıllara intibakı yapılan öğrenci ise mezun olabilmek için Kocaeli Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi'nden en az 80 AKTS lik ders almalıdır.

Transferi yapılan toplam AKTS	İntibak Yarıyılı
0-39	2
40-89	3
90-135	5*
136-180	7*
181-225	9**

*Lisans öğrencileri için
**Diş Hekimliği öğrencileri için

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Yönergede hüküm bulunmayan hususlar
Yürürlük
MADDE 12- (1) Bu Senato Esasları, Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme
MADDE 13- (1) Bu Senato Esaslarını Kocaeli Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Rektörü yürütür.