

**KOCAELİ SAĞLIK VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ**  
**MATBAA MALZEMELERİ ALIMI**  
**TEKNİK ŞARTNAMESİ**

**Madde – 1. İşin Konusu**

- 1.1.** İş bu şartname Kocaeli Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Yeniköy Kampüsünde yer alan matbaa malzemeleri alımı için Madde 2 de ön görülen sistemlerin kurulmasına dair malzeme ve işçilik dahil hizmet alımı işidir.
- 1.2.** Bu teknik şartnamede kısaca Kocaeli Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi “**İDARE**” ihaleye iştirak etmek isteyen firmalar “**İSTEKLİ**” ve üzerine ihale yapılp sözleşme imzalayan istekli “**YÜKLENİCİ**” olarak tanımlanacaktır.

**Madde – 2. İstenilen Ürünler**

Sıra	Ürün adı	Miktar	
1	Broşür 4 renk baskılı 40 yaprak	10000	adet
2	Karton dosya	10000	adet
3	Diplomat Zarf	10000	adet
4	A4 Torba Zarf	10000	adet
5	Karton Çanta	20000	adet
6	Taşıma kolisi	5000	adet
7	Arşiv kolisi orta boy	5000	adet
8	Afiş	2000	adet
9	Arşiv kolisi büyük boy	5000	adet
10	Arşiv kolisi küçük boy	5000	adet
11	Katalog	5000	adet

**Madde – 3. Teklif Kapsamı v İstenilen Özellikler**

**3.1. BROŞÜR**

İç yapraklar 130 gr parlak kuşe kağıda renkli baskı olacaktır.  
İç sayfa dizaynı kurum tarafından verilecektir.  
Kapa 250 gr kuşe kağıda renkli baskı olacaktır.

Kapak selefionlu olacaktır.  
Broşür tel dikişli olacaktır.  
Toplam 36 iç sayfa ve 4 sayfa kapak olacaktır.  
20x20 ebatlarında olacaktır.

Baskı adeti : 10.000 adet olacaktır.

### **3.2.KARTON DOSYA**

Boyutları 31x41 ebatlarında olacaktır.  
Kapak kısmı ve dosya arkası kurum logosu baskılı olacaktır.  
Dosyanın arka kısmında kurum iletişim bilgileri baskısı olacaktır.  
Kağıt kalınlığı 250 gr kuşe kağıt olacaktır.  
İç kısmında cep olacaktır.  
Dosya içindeki cep kısmında kartvizit takılması için kesikler olacaktır.  
Dış kısmı selefionlu olacaktır.

Baskı adeti: 10.000 adet olacaktır.

### **3.3.DİPLOMAT ZARF**

Kağıt 110 gr olacaktır.  
Bitmiş ölçüleri kapalı 10,6 x 24 cm yatay olacaktır.  
Zarfin ön yüzünde KOSTÜ logosu, renk şeridi ve adres yer alacaktır.  
Kapak kısa olacak ve işten yapışkanlı olacaktır.  
Tek yönlü CMYK baskı olacaktır,

Baskı adeti: 10.000 adet olacaktır.

### **3.4.A4 TORBA ZARF**

110 gr 1. Hamur beyaz kağıt olacaktır.  
Kapak kısmı silikonlu yapışkanlı olacaktır.  
Dosya üzeri renkli KOSTÜ logosu ve iletişim bilgileri baskılı olacaktır.  
Ebatları 320x420 mm boyutlarında olacaktır.

Baskı adeti: 10.000 adet olacaktır.

### **3.5.KARTON ÇANTA**

Boyutları 26\*36\*5 cm ebatlarında olacaktır.  
Her iki yüzü ve yan derinlik yüzlerine kurum logo ve bilgileri renkli baskı yapılacaktır.  
Kağıt kalınlığı 260 gr olacaktır.  
Çanta tutacağı ip olacaktır.  
Çanta üzeri selefionlu 4 renk baskılı olacaktır.

Baskı adeti: 20.000 adet olacaktır.

### **3.6.AFİŞ**

Boyutları 50\*70 cm ebatlarında olacaktır.  
Parlak kuşe kağıda baskılı olacaktır.  
Üzeri selefionlu olacaktır.  
Kağıt kalınlığı 170 gr olacaktır.  
Baskı çalışmalar idare tarafından verilecektir.

Baskı adeti: 2.000 adet olacaktır.

### **3.7.TAŞIMA KOLİSİ**

Boy 120 cm  
Eni 80 cm  
Yüksekliği 60 cm olacaktır.  
100% geri dönüşümlü Kraft kağıt olacaktır.  
Doğa dostu çift oluklu olacaktır.  
Üzeri tek renk baskılı olacaktır.  
Baskı çalışması kurum tarafından verilecektir.  
Koli birleşim yerleri dayanıklı olacaktır.  
Koliler katlı teslim edilecektir.  
Koliler koli bandı yapıştırılmasına elverişli olacaktır.

Üretim adeti: 5.000 adet olacaktır.

### **3.8.ARŞİV KOLİSİ ORTA BOY**

Boy 70 cm  
Eni 50 cm  
Yüksekliği 50 cm olacaktır.  
100% geri dönüşümlü Kraft kağıt olacaktır.  
Doğa dostu çift oluklu olacaktır.  
Koli birleşim yerleri dayanıklı olacaktır.  
Koliler katlı teslim edilecektir.  
Koliler koli bandı yapıştırılmasına elverişli olacaktır.

Üretim adeti: 5.000 adet olacaktır.

### **3.9.ARŞİV KOLİSİ BÜYÜK BOY**

Boy 80 cm  
Eni 50 cm  
Yüksekliği 50 cm olacaktır.  
100% geri dönüşümlü Kraft kağıt olacaktır.  
Doğa dostu çift oluklu olacaktır.  
Koli birleşim yerleri dayanıklı olacaktır.

Koliler katlı teslim edilecektir.  
Koliler koli bandı yapıştırılmasına elverişli olacaktır.

Üretim adeti: 5.000 adet olacaktır.

### 3.10. ARŞİV KOLİSİ KÜÇÜK BOY

Boyu 41 cm  
Eni 34 cm  
Yüksekliği 30 cm olacaktır.  
100% geri dönüşümlü Kraft kağıt olacaktır.  
Doğa dostu çift oluklu olacaktır.  
Koli birleşim yerleri dayanıklı olacaktır.  
Koliler katlı teslim edilecektir.  
Koliler koli bandı yapıştırılmasına elverişli olacaktır.

Üretim adeti: 5.000 adet olacaktır.

### 3.11. KATALOG

Ebatları 21x23 cm boyutlarında olacaktır.  
50 sayfa olacaktır.  
İç sayfalar 120 gr kuşe kağıt olacaktır.  
Kapak ve iç sayfalar renkli baskı olacaktır.  
4+4 renk baskılı parlak kuşe kağıt olacaktır.  
Kapak 250 gr parlak kuşe kağıda selefionlu olacaktır.  
Cilt Amerikan dikiş, İp dikişli olacaktır.

Baskı adeti : 5.000 adet olacaktır.

## Madde – 4. İşe Başlama Tarihi, Teslim Süresi, Teslim Yeri ve Şartları

- 4.1. **İşe Başlama Tarihi:** Sözleşmenin başlanmasına müteakip işe başlanır.
- 4.2. **Teslim Süresi:** Sözleşme imzalanmasına müteakip 4 hafta içerisinde teslim edilecektir.
- 4.3. **Teslim Yeri ve Şartları:** İdare'nin sahasına teslim edilecektir. Nakliye, montaj ve sigorta ile ilgili her türlü masraf **Yüklenici'ye** aittir.
- 4.4. **İdarenin Sorumluluğu:** Gelen malzemelerin Yükleniciye hangi ürünün nereye taşınacağı ile ilgili yerlerini gösterecektir.
- 4.5. **Yüklenicinin Sorumluluğu:** Madde 3 te belirtilen teknik özelliklere uygun ürünlerin kurulumunu yapıp kullanıma hazır vaziyette teslimi **YÜKLENİCİ'ye** kapsamındadır.

## **Madde – 5. İstenen Belge, Bilgiler ve Numuneler**

İstekli, teklif ettiği ürünlerin özelliklerini belirten kataloglarını istenildiğinde verecektir.

## **Madde – 6. Teklif ve Ödeme Şartları**

Talep edilen ürünlerin Yüklenici firma tarafından Yeniköy Kampüsüne getirilip idareye teslim işlemlerinin tamamlanmasından sonra kabulü ve ödemesi yapılacaktır.

Teklifler TL cinsinden verilecektir.

## **Madde – 7. Montaj,**

Montaj; KOCAELİ İli, Başiskele / Yeniköy ilçesinde yapılacaktır.

## **Madde – 8. Kabul İşlemleri**

Yüklenici tarafından teslim edilen ürünlerin aşağıda yazılan şartlar kapsamında kontrol ve muayene edilerek kabul edilecektir.

Muayene ve kabul işlemlerinin “Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik” hükümlerine göre yapılacaktır.

Ürünlerin teslimine müteakip Muayene ve Kabul Komisyonu tarafından gerekli kontroller yapılarak uygun olması halinde teslim işlemi yapılacaktır.

## **Madde – 9. Garanti**

Teslim edilen malzemeler kabul tarihinden itibaren 2 (İki) yıl garantili olacaktır. Yüklenici Firma teknik servis desteği verebilmelidir.

## **Madde – 10. Diğer Hususlar**

- **Gizlilik:** YÜKLENİCİ, tesis ile ilgili bilgiler ve dokümanlar konusunda Gizlilik ilkesine uyacaktır.
- **İş Sağlığı ve Güvenliği:** İş sağlığı ve güvenliği konusunda yasal çerçeveler kapsamındaki bütün mükellefiyetler yükleniciye aittir.
- **Tutanaklar:** Her türlü tutanak tarih ve sıra numarası verilerek idare-işletme tarafından onaylanacaktır.
- **Hasar Bedelleri:** Montaj esnasında mevcut tesis ve ekipmanlara verilebilecek hasarlar yüklenici tarafından bedelsiz olarak giderilecektir. Giderilmemesi durumunda İdarece giderilerek bedeli üzerinden Yükleniciden tahsil edilecektir.

## **Madde – 11. Teknik Şartnamenin Maddeleri**

İş bu Madde dahil teknik şartname 11 (onbir) maddeden ibarettir.

**İDARE**

**YÜKLENİCİ**