

# KOCAELİ SAĞLIK VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ ECZACILIK FAKÜLTESİ

## STAJ I GÜNCEL BİLGİLENDİRME (2025)

- Staj sürecinde geçerli olacak, staj için yapılması gereken sigorta **üniversite tarafından** yapılacaktır.
- Staja başlamadan önce öğrenciler **İş Sağlığı ve Güvenliği** eğitimi almalı ve bu eğitimin başarılı olduğunu belgeleyen sertifikayı Dekanlığa teslim etmelidir.
- Sertifika için gereken eğitim üniversitemiz tarafından ücretsiz şekilde online verilecektir. Yapılacak sınavdan başarılı olunması gerekmektedir. Bunun için duyuru yapılacak olup, duyuru takibi, duyurulara göre başvuru yapmak ve daha sonraki süreçler öğrencinin sorumluluğundadır.
- Öğrenci, Staj I kapsamında Zorunlu Staj Formunu doldurup **16 Mayıs 2025 tarihine kadar** ıslak imzalı ve kaşeli şekilde nüfus cüzdanı fotokopisi ekiyle dekanlığa teslim etmelidir. **(Staj I için son başvuru 16 Mayıs 2025 saat 17.00'ye kadardır.)**
- Öğrenci, Staj Değerlendirme Formu ve Genel Bilgilendirme Formunu staj yapacağı kurumun yetkilisine verir. (Bu formlara fakülte web sayfasından ulaşılabilir.)
- Öğrenci, öğrenme hedeflerine uygun olarak Staj Defterini doldurur. **Staj defteri, tükenmez kalem ile okunaklı şekilde doldurulmalı ve kurum yetkilisinin kaşe ve imzasıyla onaylanmalıdır.** Raporun yazıldığı sayfalar dahil olmak üzere tüm sayfalarda kurum yetkilisinin imzası ve kaşesi gerekir. Usulüne uygun olmayan defterler kabul edilmez.
- Staj defteri KOSTÜ Eczacılık Fakültesi web sayfasında 10 sayfalık pdf halinde ulaşılabilir durumda olup, bu pdf istenildiği kadar çıktı alınarak sayfa sayısı artırılabilir.
- Staj defterinin bilimsel bir rapor olduğu unutulmamalı ve buna uygun olarak yazılmalıdır. Defterlerin yazımında kişisel fikirler, günlük konuşma ifadeleri, hakaret, öznel ifadeler ve benzeri ifadeler kullanılamaz.
- **Defterde yapılacak düzeltmelerde** yazılar karalanmamalı veya daksil kullanılmamalı, sadece üzeri çizilerek düzeltilmeli ve düzeltme kurum yetkilisince ayıca paraflanmalıdır.
- **İngilizce programdaki öğrenciler** defterlerindeki sayfaları Türkçe ve İngilizce olarak yazacaklardır (Önce Türkçe yazıldıktan sonra aynı sayfada İngilizce olartak da yazarak devam edilmelidir)
- **Staj Değerlendirme Formu**, staj bittikten sonra yetkili eczacı tarafından imzalanıp onaylandıktan sonra ağzı kapalı bir zarf içerisinde (zarfın kapatıldığı kısım ıslak imzalı olarak) öğrenciye teslim edilir. Onaylanmamış formlar dikkate alınmaz.
- Öğrenci, staj defterini ve staj değerlendirme formunu 2025-2026 Güz döneminin başlamasından sonra 15 gün içerisinde Mesleki Uygulama Komisyonuna teslim eder.

- Öğrenci, **staja başladıktan sonra staj yeri değişikliği yapamaz.** Vefat, doğal afetler veya eczacı/öğrencinin devam etmesini zorlaştıracak olağanüstü koşullar varlığında, komisyon önerisi ve Dekanlık onayıyla staj yeri değiştirilebilir.
- Öğrenciler staj süresince Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine, staj yaptığı kurumun çalışma ilkelerine, iş koşulları, disiplin ve iş güvenliğine ilişkin kurallara uymak zorundadır.
- **Staj Komisyonu tarafından yapılan denetimlerde mazeretsiz olarak staj yerinde olmadığı tespit edilen öğrencinin yapmakta olduğu dönem stajı iptal edilir ve öğrenci bu stajdan başarısız olur.**
- Staj I, 10 işgünü ve her işgünü en az 6 saat olacak şekilde toplam en az 60 saat olarak yapılacaktır. **Serbest eczanelerde cumartesi günleri de iş günü olduğu için cumartesi günleri yapılan staj da iş günü olarak hesaplanarak uygulanmalıdır.**
- Öğrenci bu stajını Türkiye sınırları dahilinde kamuya açık bir serbest eczanede gerçekleştirecektir. Bu serbest eczanenin mesulü olan eczacının en az 5 yıl boyunca serbest eczane mesulü olması gerekmektedir. Buna uygun olarak öğrenci, staj yapacağı eczaneyi kendisi belirleyecektir.
- Staj I dersinin değerlendirilmesinde, staj defteri ve staj değerlendirme formu dikkate alınır ve yapılacak olan staj sınavı Güz döneminde duyurularak yapılır.
- Staj I kapsamında tüm belgeler, KOSTÜ Eczacılık web sayfası öğrenci menüsünden pdf formatında temin edilerek kullanılmalıdır.
- Staja gidilebilecek tarih aralıkları aşağıda olup, bu tarih aralıklarından birine göre staj ayarlanması yapılmalıdır:
  - **7-19 Temmuz 2025 -1.grup Staj I**
  - **21 Temmuz-1 Ağustos 2025 - 2. grup Staj I**
  - **4-15 Ağustos 2025 -3. grup Staj I**
  - **18-29 Ağustos 2025 -4. Grup Staj I**

# KOCAELİ SAĞLIK VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ ECZACILIK FAKÜLTESİ

## STAJ II GÜNCEL BİLGİLENDİRME (2025)

- Staj sürecinde geçerli olacak, staj için yapılması gereken sigorta **üniversite tarafından** yapılacaktır.
- Staja başlamadan önce öğrenciler **İş Sağlığı ve Güvenliği** eğitimi almalı ve bu eğitimin başarılı olduğunu belgeleyen sertifikayı Dekanlığa teslim etmelidir.
- Sertifika için gereken eğitim üniversitemiz tarafından ücretsiz şekilde online verilecektir. Yapılacak sınavdan başarılı olunması gerekmektedir. Bunun için duyuru yapılacak olup, duyuru takibi, duyurulara göre başvuru yapmak ve daha sonraki süreçler öğrencinin sorumluluğundadır.
- Öğrenci, Staj II kapsamında Zorunlu Staj Formunu doldurup onaylı şekilde **30 Mayıs 2025 tarihine kadar** dekanlığa teslim etmelidir. (**Staj II için son başvuru 30 Mayıs 2025 saat 17.00'ye kadardır.**)
- Öğrenci bu stajını Türkiye sınırları dahilinde kendi isteğine bağlı olarak kamuya açık bir serbest eczanede ya da hastanede hastane eczacılığı şeklinde gerçekleştirecektir. Bu serbest eczanenin mesulü olan eczacının en az 5 yıl boyunca serbest eczane mesulü olması gerekmektedir. Buna uygun olarak öğrenci, staj yapacağı eczaneyi kendisi belirleyecektir. Stajını hastanede yapmak isteyen öğrenciler için ise açıklamalar aşağıda belirtilmiştir:

### **\*Staj II'yi serbest eczanede yapacak öğrenciler için;**

Staj yapmak istedikleri serbest eczane eczacısı ile kendileri iletişime geçerek staj yapacakları eczaneyi ayarlamalıdır. **Staj I duyurusundaki tüm kurallar geçerli olup**, farklı olarak staj 20 iş günü olacaktır. **Serbest eczanelerde cumartesi günleri de iş günü sayıldığı için staj süresindeki cumartesi günleri de staja gidilecektir.** (Staj II'nin serbest eczane için staj yapılacak dönemleri aşağıda belirtilmiştir)

### **\*Staj II'yi Kocaeli il sınırlarında/ili dışında özel hastanede yapmak isteyen öğrenciler için;**

Staj yapmak istedikleri özel hastanelerle kendileri iletişime geçerek staj başvurusunu kendi imkanlarıyla yapmaları gerekmektedir. **Hastanelerde cumartesi günleri iş günü değildir, bu nedenle cumartesi günleri staja gidilmez.** (Staj II'nin hastane eczanesi için staj yapılacak dönemleri aşağıda belirtilmiştir)

### **\*Staj II'yi Kocaeli il sınırları içinde Sağlık Bakanlığı'na bağlı bir hastanede yapacak olan öğrenciler için;**

Sağlık Bakanlığı'na bağlı hastanelerde hastane eczacısı olarak staj yapabilmek için Cumhurbaşkanlığı Ulusal Staj Programı'na başvurulmalıdır.

**\*Kocaeli ili sınırları içerisinde Sağlık Bakanlığı Hastanelerinde staj yapmak için dekanlığa başvurmuş öğrencilere sadece 2025 yazında uygulanmak üzere ek bir staj düzenlemesi yapılmaktadır, bunun duyurusu ayrıca ilgili öğrencilere yapılacaktır.**

**\*Staj II'yi Kocaeli ili dışında Sağlık Bakanlığı'na bağlı bir hastanede yapacak öğrenciler için;**

Sağlık Bakanlığı'na bağlı hastanelerde hastane eczacısı olarak staj yapabilmek için Cumhurbaşkanlığı Ulusal Staj Programı'na başvurulmalıdır.

Bu programa başvurmamış olanlar hastanelerle kendileri iletişime geçerek hastanenin yönlendirmesine uymalıdır.

- Öğrenci, Staj Değerlendirme Formu ve Genel Bilgilendirme Formunu staj yapacağı kurumun yetkilisine verir. (Bu formlara fakülte web sayfasından ulaşılabilir.)
- Öğrenci, öğrenme hedeflerine uygun olarak Staj Defterini doldurur. Staj defteri, tükenmez kalem ile okunaklı şekilde doldurulmalı ve kurum yetkilisinin kaşe ve imzasıyla onaylanmalıdır. Raporun yazıldığı sayfalar dahil olmak üzere tüm sayfalarda kurum yetkilisinin imzası ve kaşesi gerekir. Usulüne uygun olmayan defterler kabul edilmez.
- Staj defterinin bilimsel bir rapor olduğu unutulmamalı ve buna uygun olarak yazılmalıdır. Defterlerin yazımında kişisel fikirler, günlük konuşma ifadeleri, hakaret, öznel ifadeler ve benzeri ifadeler kullanılamaz.
- Defterde yapılacak düzeltmelerde yazılar karalanmamalı veya daksil kullanılmamalı, sadece üzeri çizilerek düzeltilmeli ve düzeltme kurum yetkilisince ayıca paraflanmalıdır.
- İngilizce programdaki öğrenciler defterlerindeki sayfaları Türkçe ve İngilizce olarak yazacaklardır. Staj gününde yapılanlar Türkçe yazıldıktan sonra aynı sayfadan İngilizceye çevrilmiş hali devam ettirilmelidir.
- Staj defteri KOSTÜ Eczacılık Fakültesi web sayfasında 10 sayfalık pdf halinde ulaşılabilir durumda olup, bu pdf istenildiği kadar çıktı alınarak sayfa sayısı artırılabilir.
- Staj Değerlendirme Formu, yetkili eczacı tarafından imzalanıp onaylandıktan sonra ağzı kapalı bir zarf içerisinde (zarfın kapatıldığı kısım ıslak imzalı olarak) öğrenciye teslim edilir. Onaylanmamış formlar dikkate alınmaz.
- Öğrenci, staj defterini ve staj değerlendirme formunu 2025-2026 Güz döneminin başlamasından sonra en fazla 15 gün içerisinde Mesleki Uygulama Komisyonuna teslim eder.
- Öğrenci, staja başladıktan sonra staj yeri değişikliği yapamaz. Vefat, doğal afetler veya eczacı/öğrencinin devam etmesini zorlaştıracak olağanüstü koşullar varlığında, komisyon önerisi ve Dekanlık onayıyla staj yeri değiştirilebilir.
- Öğrenciler staj süresince Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine, staj yaptığı kurumun çalışma ilkelerine, iş koşulları, disiplin ve iş güvenliğine ilişkin kurallara uymak zorundadır.
- Staj Komisyonu tarafından yapılan denetimlerde mazeretsiz olarak staj yerinde olmadığı tespit edilen öğrencinin yapmakta olduğu dönem stajı iptal edilir ve öğrenci bu stajdan başarısız olur.

- Staj II, 20 işgünü ve her işgünü en az 6 saat olacak şekilde toplam en az 120 saat olarak yapılacaktır. Serbest eczanelerde cumartesi günleri de iş günü olduğu için cumartesi günleri yapılan staj da iş günü olarak hesaplanarak uygulanmalıdır. Hastane stajlarında cumartesi günü iş günü sayılmaz.
- Staj II dersinin değerlendirilmesinde, staj defteri ve staj değerlendirme formu dikkate alınır. Staj sınavı daha sonra duyurulur.
- Staj II kapsamında tüm belgeler, KOSTÜ Eczacılık web sayfası öğrenci menüsünden pdf formatında temin edilerek kullanılmalıdır.
- Serbest eczane stajına gidilebilecek tarih aralıkları aşağıda olup, bu tarih aralıklarından birine göre staj ayarlanması yapılmalıdır (Cumartesi iş günüdür):
  - 7 Temmuz-31 Temmuz 2025- 1. Grup Staj II
  - 4-27 Ağustos 2025- 2. Grup Staj II
- Hastane eczacılığı (Özel veya Devlet) stajına gidilebilecek tarih aralıkları aşağıda olup, bu tarih aralıklarından birine göre staj ayarlanması yapılmalıdır (Cumartesi iş günü değildir):
  - 7 Temmuz-5 Ağustos 2025- 1. Grup Staj II
  - 4-30 Ağustos 2025- 2. Grup Staj II

**DİKKAT: Serbest eczanelerde cumartesi günleri de iş günüdür, cumartesi günleri de staja devam edilmelidir. Hastane stajlarında ise cumartesi iş günü değildir.**

**NOT: Sadece yatay geçiş sebebiyle Staj I'yi yapamamış olanlar ve Staj I'de başarısız olmuş öğrenciler Staj I ve Staj II'yi 2025 yazında birlikte yapabilir.**

**Bu durumdaki öğrencilerin aşağıda yazılanlara uyması gerekmektedir:**

Staj I ve Staj II iki ayrı staj olduğu için ve önümüzdeki Güz döneminde iki ayrı ders olarak kodlanacağı için, bu stajlar ayrı staj süreçleri olarak değerlendirilir.

Bu nedenle başvurular, defterler ve staja dair her şey o staja aittir ve ayrı ayrı hazırlanmalıdır.

- Staj II 20 iş günü olduğu için yaklaşık 1 ay sürecek, bu nedenle Staj II'yi Temmuzda yapacak olanlar Staj I'yi Ağustos'taki aralıklardan biri olarak belirlemelidir. Benzer şekilde, Staj II'yi Ağustos'ta yapacak olanlar Staj I'yi Temmuz'daki aralıklarda belirlemelidir.

**DİKKAT: Stajla ilgili tüm ayrıntılar için üniversitemizin websitesindeki yönetmelikler ve yönergeler sayfasında bulunan Eczacılık Fakültesi Staj Yönergesi mutlaka incelenmelidir.**